

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DI RUR E RD
RACCOLTI SUL TERRITORIO DELLA CITTA' DI NAPOLI MEDIANTE IL NOLO A
CALDO DI AUTOMEZZI**

GARA 385/ACU/2017

CIG Lotto 1 - 7252471067

CIG Lotto 2 - 7253025991



INDICE

Oggetto della gara e Tipo di Procedura.....	3
A. Importo appalto.....	4
B. Caratteristiche Tecniche Automezzi e Modalità Operative.....	5
C. Durata del contratto	Errore. Il segnalibro non è definito.
D. Soggetti Ammessi e Motivi di esclusione –Requisiti di idoneità professionale – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo – RTI –Avvalimento	6
E. Contributo ANAC.....	9
F. Documenti a Base di Gara.....	9
G. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte	10
H. Contenuto busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.	11
I. Contenuto della Busta “B – Offerta Economica”	19
J. Modalità e Procedimento di Aggiudicazione	20
K. Informazioni Ulteriori.....	22
L. Rimborso spese di pubblicità.....	23
M. Privacy.....	24



Gara n. 385/ACU/17
Disciplinare di gara

Oggetto della gara e Tipo di Procedura

ASIA Napoli S.p.A. (di seguito anche Stazione Appaltante o ASIA) con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi 37/D C.A.P 80146 intende indire una procedura aperta, ai sensi dell' art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 (di seguito anche Codice), per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento di RUR e RD raccolti sul territorio della città di Napoli mediante il nolo a caldo di automezzi di media e grossa portata equipaggiati come indicato nella tabella di seguito riportata. L'appalto è diviso nei due seguenti lotti:

Lotto	Nr. automezzi	Tipo automezzo
1	4	Automezzo di Grossa Portata
2	4	Automezzo di Media Portata

Il servizio oggetto del presente appalto costituisce attività di pubblico interesse ai sensi dell'art.177 comma 2 del D. Lgs 152/2006 e s.m.i., e servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art.1 della L.12/6/1990, n.146, così come modificata ed integrata dalla L. 83/2000 e, in quanto tale, per nessun motivo può essere sospeso o abbandonato, salvo scioperi o altri casi di forza maggiore, al verificarsi dei quali l'impresa aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione scritta, anche a mezzo fax o mail, all'A.S.I.A. – Napoli Spa (d'ora in avanti denominata ASIA), per consentire eventuali interventi che si rendessero necessari.

In particolare l'impresa aggiudicataria dovrà comunicare immediatamente la proclamazione dello sciopero, precisando se l'agitazione medesima risulta conforme alle prescrizioni della L. 146/90 e s.m.i. dal Codice di Regolamentazione delle modalità di esercizio del diritto di sciopero come da accordo Nazionale del 1/3/2001.

Nel corso dell'appalto l'impresa aggiudicataria opererà in modo da garantire il rispetto della L. 146/90, così come modificata ed integrata dalla L. 83/2000, in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali, ed entro 30 giorni dall'inizio del servizio di appalto dovrà comunicare ad ASIA gli accordi raggiunti con le Organizzazioni sindacali di categoria per garantire i servizi minimi indispensabili nel caso di sciopero. Non saranno considerati causa di forza maggiore scioperi del personale, assemblee e/o agitazioni in genere, anche non indette dalle OO. SS. e/o in violazione della L.146/90 che dipendessero da cause direttamente imputabili all'impresa aggiudicataria quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni, la mancata consegna degli indumenti di lavoro ecc.

Il servizio oggetto della presente procedura rientra nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi redatto ai sensi dell'art. 21 comma 1 del Codice approvato dal Direttore Generale di ASIA con Determina n. 22 del 30/06/2016.

La presente procedura, indetta giusta Determina del Direttore Generale di ASIA n. del /2017, sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi del articolo 95 comma 4, lett. b) del Codice, con esclusione delle offerte in aumento.

La gara è contraddistinta dai seguenti CIG (lotto 1) 7252471067 CIG (lotto 2) 7253025991.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 può decidere di non procedere all'aggiudicazione del singolo lotto ovvero di tutti e due lotti se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ciascun concorrente può partecipare a tutti e due lotti, in cui è suddiviso l'appalto ed aggiudicarsi entrambi.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (ITALIA). Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Gianfranco Iodice, e-mail: gianfranco.iodice@asianapoli.it; direzione.operativa@asianapoli.it.

Il numero attribuito alla procedura è il 385/ACU/2017 con codici identificativi gara:

- Lotto n. 1 CIG 7252471067;
- Lotto n. 2 CIG 7253025991;

Il servizio andrà effettuato alle condizioni e con le modalità indicate nelle modalità operative e nei relativi allegati nonché nello schema di contratto.

A. Importo a base di gara – durata contratto

Importo complessivo a base di gara

L'importo complessivo posto a base di gara è pari a Euro **1.769.520,00** oltre IVA come per legge, così suddiviso per lotti:

Lotto	Nr. automezzi	Tipo automezzo	Importo €/turno/automezzo	Importo base GARA €	Importo opzione ex art.106 comma 12 del Codice €	Importo totale GARA €
1	4	automezzo di Grossa Portata	510,00	744.600,00	148.920,00	893.520,00
2	4	automezzo di Media Portata	500,00	730.000,00	146.000,00	876.000,00
TOTALI				1.474.600,00	294.920,00	1.769.520,00

Gli importi sopraindicati devono intendersi oltre IVA come per legge. I costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono da ritenersi assorbiti nell'importo posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice dei Contratti si precisa che il costo della manodopera relativo a ciascun prezzo unitario per il nolo a caldo è pari ad € 399,00. Tale valore è stato determinato in base ai costi medi orari rilevati dalle Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi ambientali aziende private in considerazione della composizione dell'equipaggio (1 autista + 2 raccoglitori) sia degli automezzi di grossa portata che di quelli di media portata.

L'appalto è finanziato con fondi propri. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà eseguito in base a quanto previsto nello schema di contratto di appalto. L'offerta presentata vincola il concorrente per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Durata del contratto

La durata del contratto è di 12 mesi decorrenti dal verbale di avvio del servizio.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, ASIA si riserva la facoltà:

- a) di chiedere, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice l'esecuzione di prestazioni oggetto dell'appalto, in aumento o diminuzione, comunque, nei limiti di importo indicati nella tabella precedente (cosiddetto quinto d'obbligo). Tale opzione deve essere esercitata mediante comunicazione scritta, da trasmettere a mezzo pec all'impresa aggiudicataria, almeno 30 giorni prima rispetto al momento in cui deve avere efficacia. In tal caso, l'impresa aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.
- b) ai sensi dell'art. 106 comma 11 del succitato decreto, infine, la Stazione Appaltante si riserva di prorogare la durata dell'appalto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione di un nuovo contraente e, comunque, fino ad un massimo di 120 giorni (cosiddetta proroga tecnica). Tale opzione di proroga deve essere esercitata mediante comunicazione scritta, da trasmettere a mezzo pec all'impresa aggiudicataria entro 10 giorni dalla pubblicazione sulla GURI del bando avente ad oggetto la nuova gara. In tal caso, l'impresa aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

B. Caratteristiche Tecniche Automezzi e Modalità Operative

Le caratteristiche degli automezzi da utilizzare per i noli di cui trattasi sono indicate negli allegati SPECIFICHE TECNICHE AUTOMEZZI (uno per ciascuna tipologia di automezzo) che costituisce parte integrante della presente Disciplinare.

Gli automezzi oggetto di nolo devono essere della categoria Euro 5. Le modalità di impiego degli automezzi sono riportate nell'allegato MODALITA' OPERATIVE che costituisce parte integrante degli atti di gara.

Gli automezzi dovranno essere equipaggiati come di seguito indicato:

TIPO AUTOMEZZO	
GP(*)	EQUIPAGGIATO n. 1 autista + n. 2 operai al seguito
MP(*)	EQUIPAGGIATO n. 1 autista + n. 2 operai al seguito

(*) GP : automezzi di grossa portata - MP : automezzi di media porta (vedi specifiche tecniche)

Per quanto riguarda i turni occorre riferirsi all'allegato MODALITÀ OPERATIVE.

Non è previsto il riconoscimento di alcun corrispettivo a fronte di soste.

D. Soggetti Ammessi e Motivi di esclusione –Requisiti di idoneità professionale – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo – RTI

D1. Soggetti Ammessi e Motivi di esclusione

Sono ammessi alla gara gli operatori economici, compresi quelli stranieri di cui all'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di gara.

In particolare, possono partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti:

- a) che non versino nei motivi di esclusione elencati dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) che non versino nelle cause di esclusione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- c) che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- d) che non versino in ogni altra causa di esclusione prevista dalla vigente normativa sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia l'impresa consorziata.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21

novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

*** **

D2. Requisiti di idoneità professionale

Gli operatori economici concorrenti devono, **a pena di esclusione**:

- a) essere iscritti nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente e devono esercitare un'attività, principale o secondaria, pertinente a quella oggetto del presente appalto. Tale requisito deve risultare dalla visura ordinaria C.C.I.A.A.
- b) essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria 1;
- c) essere iscritti, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. alla "White List" presso la competente Prefettura;
- d) essere in possesso della certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata per l'attività di raccolta rifiuti anche nella versione 2008 purché in corso di validità, concessa da ente accreditato ACCREDIA.

*** **

D3. Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dal bando di gara e segnatamente devono:

- a) presentare due dichiarazioni bancarie rilasciate da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs n. 385/1993 a comprova della capacità economica e finanziaria;
- b) aver realizzato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, un contratto unico della durata di 12 mesi consecutivi:
 - ✓ avente ad oggetto, nel caso di partecipazione al lotto n. 1, il noleggio a caldo di almeno n. 2 automezzi, per la raccolta dei rifiuti, della medesima tipologia prevista per il lotto di riferimento;



- ✓ avente ad oggetto, nel caso di partecipazione al lotto n. 2, il noleggio a caldo di almeno n. 2 automezzi, per la raccolta dei rifiuti, della medesima tipologia prevista per il lotto di riferimento.

Nel caso di partecipazione ad entrambi i lotti i concorrenti devono possedere i entrambi i requisiti ai cui alle precedenti lett. a) e b).

Nel caso di partecipazione ad entrambi i lotti il requisito di cui alla precedente lett. b) deve essere posseduto per ciascun lotto.

*** **

D4. Concorrente singolo - Raggruppamenti Temporanei di imprese, Consorzi Ordinari, GEIE

Il concorrente singolo può partecipare alla procedura di affidamento qualora sia in possesso di tutti i requisiti di idoneità professionale (cfr D2) e dei requisiti speciali (cfr D3) , sopra menzionati.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, di Consorzi Ordinari o di GEIE:

- a) il requisito di cui al precedente paragrafo D2) lett. a) avente ad oggetto l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente per l'attività, principale o secondaria, pertinente a quella oggetto del presente appalto, deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- b) il requisito di cui al precedente paragrafo D2 lett. b), avente ad oggetto l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria 1, deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, il Consorzio Ordinario o il GEIE;
- c) il requisito di cui al precedente paragrafo D2 lett. c), avente ad oggetto l'iscrizione "White List" presso la competente Prefettura, deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, il Consorzio Ordinario o il GEIE;
- d) il requisito di cui al precedente paragrafo D2 lett. d), avente ad oggetto il possesso della certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata per l'attività di raccolta rifiuti anche nella versione 2008 purché in corso di validità, concessa da ente accreditato ACCREDIA deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, il Consorzio Ordinario o il GEIE;
- e) il requisito di capacità economica-finanziaria di cui al precedente paragrafo D3) lett. a), avente ad oggetto le n. 2 referenze bancarie, deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- f) il requisito di capacità tecnica di cui al precedente paragrafo D3 lett. b), non essendo frazionabile, deve essere posseduto **per intero** da uno dei componenti del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE.

D5. Avalimento

Il concorrente, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo D3), avvalendosi delle capacità di altri operatori economici, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che alla presente procedura di gara partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri operatori economici deve dichiarare tale intendimento, compilando l'apposita sezione del MODELLO 1 (Domanda di partecipazione) e deve inoltre allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione indicata al successivo H10) del presente Disciplinare. L'impresa ausiliaria si impegna ad osservare quanto disposto dall'art. 89 del Codice in materia di avvalimento. Si rammenta al riguardo che, ai sensi dell'art. 89, comma 10, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/2006.

D6. Subappalto

Non ammesso.

E. Contributo ANAC

Per la partecipazione alla procedura, **a pena di esclusione**, i concorrenti sono tenuti a fornire prova documentale dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC per l'importo di :

Lotto n.1 - Euro 80,00 (CIG 7252471067);

Lotto n.2 - Euro 80,00 (CIG 7253025991).

Con le modalità previste sul sito:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

F. Documenti a Base di Gara

I documenti di gara sono:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati (MODELLI 1, 2, 3, 4, 5 e 6 (*), DGUE);
- Schede Tecniche Automezzi e Modalità Operative;
- Schema di contratto di appalto;
- DUVRI, Nota Informativa sui "Rischi e Pericoli" di Asia Napoli e Piano di Sicurezza.

(*) un modello offerta economica per ogni lotto.



Gara n. 385/ACU/17 **Disciplinare di gara**

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte stesse presentate ed accettate dalla Stazione Appaltante. I concorrenti si impegnano a osservare le disposizioni contenute nel Codice Etico e nel Codice di Comportamento di ASIA, entrambi disponibili sul sito web nella sezione “società trasparente”.

L'accesso libero diretto e completo all'intera documentazione di gara è effettuabile sul sito internet www.asianapoli.it nell'apposita sezione **Società Trasparente** al seguente link:

<https://asianapoli.albofornitori.net/trasparenza.php/trasparenza/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara/procedure-soprasoglia-comunitaria.html> nonché sul sito www.comune.napoli.it

Eventuali richieste di chiarimento o quesiti procedurali potranno essere inoltrati esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo asianapoli.garepubbliche@pec.it, fino a 6 giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Le Pec dovranno riportare il nominativo del mittente. I quesiti pervenuti fuori termine e/o senza l'indicazione del mittente e/o dei riferimenti cui inoltrare la risposta non saranno presi in considerazione.

Il Responsabile del Procedimento risponderà a tali quesiti a mezzo PEC entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione degli stessi. Si precisa che, al fine di consentire un'ampia e paritaria partecipazione tra i concorrenti, le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima sui siti internet www.asianapoli.it (Società trasparente – Bandi di gara) e www.comune.napoli.it nell'apposita sezione. I concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire ulteriori informazioni sulla procedura in oggetto.

G. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte

Le offerte, in lingua italiana, dovranno pervenire all'indirizzo di ASIA Napoli S.p.A., a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di cui al punto IV.3.4) del bando di gara con le modalità e la documentazione richieste dal presente Disciplinare.

Le offerte pervenute dopo tale termine, da considerarsi perentorio, non saranno ammesse alla procedura di gara.

Per partecipare alla gara le imprese concorrenti dovranno far pervenire, in qualunque modo, all'A.S.I.A. – NAPOLI S.p.A. Direzione Acquisti Via Ponte dei Francesi 37/D – 80146 NAPOLI – entro e non oltre il predetto termine, un plico, idoneamente sigillato che deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale/Partita IVA, indirizzo di posta elettronica/PEC] e riportare la dicitura ***“Gara N. 385/ACU/17 avente ad oggetto il servizio, diviso in due lotti, di raccolta, trasporto e conferimento di RUR e RD raccolti sul territorio della città di Napoli mediante il nolo a caldo di automezzi di media e grossa portata equipaggiati - Lotto/i _____ (indicare quale/i) CIG 7252471067 Lotto n. 1 PASSOE _____; CIG 7253025991 Lotto n.2 PASSOE _____”***. Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di

impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Del giorno e ora di arrivo del suddetto plico faranno fede le annotazioni apposte dall'Ufficio Protocollo Generale di ASIA Napoli S.p.A. Quest'ultima, consentendo il recapito diretto presso i propri uffici non assume responsabilità alcuna per il mancato e/o ritardato recapito del plico consegnato al vettore prescelto.

Il plico principale dovrà, **a pena di esclusione**, contenere all'interno almeno due buste separate, (due) buste separate, nel caso di partecipazione ad un solo lotto, oppure n. 3 (tre) buste separate, nel caso di partecipazione ad entrambi i lotti; ciascuna busta deve essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Le due/tre buste dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente e della gara, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta B "OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1"
- Busta B "OFFERTA ECONOMICA LOTTO 2".

La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, pertanto eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l'onere di procedere alla traduzione giurata dei loro documenti in tale lingua.

H. Contenuto busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

La busta "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

H1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta preferibilmente secondo l'allegato **MODELLO N.1**. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c. nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE costituendo dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- d. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

Si rammenta che la domanda deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittore/i e che la stessa deve contenere tutte le ulteriori dichiarazioni previste dal suddetto allegato MODELLO N. 1. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della n. relativa procura.

H2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE) fornito nella documentazione di gara opportunamente compilato dal concorrente. Si rammenta che il DGUE deve essere compilato e sottoscritto:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE, sia costituiti che costituendi, dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- c. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e della consorziata indicata.

H3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta preferibilmente secondo l'allegato **MODELLO 2**, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) attesti l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A.;
- b) attesti l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria 1;
- c) attesti l'iscrizione, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. alla "White List" presso la competente Prefettura;
- d) attesti di essere in possesso della certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata per l'attività di raccolta rifiuti anche nella versione 2008 purché in corso di validità, concessa da ente accreditato ACCREDIA;
- e) attesti di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsti nell'art. 80 del Codice e in alcun'altra causa di esclusione dalla partecipazione alla gara pubblica prevista dalla normativa vigente;
- f) dichiarare di accettare espressamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della Provincia di Napoli, riportare nel MODELLO 2 nonché di accettare tutte le altre dichiarazioni riportate nel medesimo MODELLO 2.

Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva deve essere resa e sottoscritta a pena di esclusione:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di Geie, sia costituiti che costituendi, dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte dell'RTI, del Consorzio Ordinario, del Geie (e in tal caso prodotta in modelli separati);

- c. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e dal legale rappresentante della/e impresa/e consorziata/e indicata come esecutrice del servizio (e in tal caso prodotta in modelli separati).

Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Si ricorda, inoltre, che la dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione indicati all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice (MODELLO 3), deve essere resa, da ciascuno dei soggetti contemplati all'art. 80, comma 3, del Codice e segnatamente:

- dal titolare e dal direttore tecnico/responsabile tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - dai soci o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
 - dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
 - da tutti i membri (effettivi e supplenti) del collegio sindacale;
 - dal revisore contabile e dai componenti dall'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs n. 231/2001;
- g) da tutti i soggetti di cui sopra che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

*** **

Nel caso di società di capitali che abbiano adottato sistemi di gestione diversi dal cosiddetto sistema tradizionale (es. sistema monistico o sistema dualistico) la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, commi 1 e 2 del Codice (MODELLO 3) deve essere resa dai seguenti soggetti:

- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza e da tutti i membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico (Presidente del

Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);

- dai membri del consiglio di gestione e dai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;
- da tutti gli altri soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice, ivi compresi coloro che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

*** **

Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, commi 1 e 2, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa:

- dal socio titolare di più del 50% del capitale sociale;
- dai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale;
- oppure, se i soci sono tre, dal socio titolare del 50% del capitale sociale;
- da tutti i soggetti sopra elencati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Tanto in ottemperanza di quanto precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenza n. 24 del 6 novembre 2013, secondo cui *<l'espressione "socio di maggioranza" si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50%>*.

*** **

In caso di incorporazione, fusione societaria, cessione o affitto d'azienda la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, commi 1 e 2, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa dagli amministratori, da direttori tecnici/responsabili tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto/affittato l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Tanto in ottemperanza di quanto precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenza n. 21 del 7 giugno 2012 secondo cui *<in caso di incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), d.lgs. n. 163/2006 (recte art. 80, comma 1 D. Lgs n. 50/2016) anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse nel ultimo triennio ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo (dopo il d.l. n. 70 del 2011: nell'ultimo anno). Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione>*.

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere rilasciata *"per quanto di conoscenza"* dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28

dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione viene resa. Allo stesso modo, il legale rappresentante deve rendere la dichiarazione *"per quanto di conoscenza"* nel caso di irreperibilità dei soggetti cessati dalla carica.

Tutte le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 80 commi 1 e 2 devono essere redatte preferibilmente secondo l'allegato MODELLO N. 3 e devono essere corredate dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

H4) In caso di impresa con sede in Stato diverso dall'Italia (art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016), dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti corrispondenti a quelli di cui al presente Disciplinare, indicandoli separatamente e specificando per ciascuno di essi i relativi dati.

H5) GARANZIA PROVVISORIA di cui all'art. 93 del Codice per un importo di:

- Lotto n. 1 Euro 14.892,00 pari al 2% dell'importo totale posto a base di gara per il lotto in questione;
- Lotto n. 2 Euro 14.600,00 pari al 2% dell'importo totale posto a base di gara per il lotto in questione.

La garanzia è costituita a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante;
- b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
- c. in contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D. Lgs n. 231/2007, con bonifico bancario o con assegno circolare.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, questa dovrà:

- a. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b. essere conforme all'art. 93 del Codice e dunque dovrà avere validità per almeno 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di ASIA Napoli S.p.A.;

c. essere intestata a:

1. in caso di partecipazione alla gara in forma di impresa singola alla medesima impresa;
2. in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, GEIE sia costituiti sia non ancora costituiti, a tutte le imprese facenti parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario;
3. in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 al Consorzio.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di bonifico bancario lo stesso dovrà essere eseguito sul seguente IBAN IT85T0101003400100000012361 - Banco di Napoli SpA - e deve riportare la denominazione della presente procedura di gara ed il CIG di gara per ogni lotto. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di assegno circolare, quest'ultimo dovrà essere intestato ad ASIA Napoli S.p.A..

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, l'importo stabilito per la garanzia provvisoria, può essere dimidiato del 50%. Si applica la riduzione del 50% non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Inoltre l'importo della garanzia potrà essere ulteriormente ridotto in funzione delle eventuali ulteriori certificazioni previste al suddetto articolo. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente per beneficiare delle suddette riduzioni deve produrre in sede di gara copia conforme delle certificazioni di cui è in possesso.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI o di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice, il concorrente può godere delle predette riduzioni solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art.45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

H6) a pena di esclusione DICHIARAZIONE DI IMPEGNO di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia fideiussoria prevista dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016. Si precisa che tale dichiarazione di impegno deve essere intestata:

- in caso di partecipazione alla gara in forma di impresa singola, alla stessa impresa;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie sia costituiti sia non ancora costituiti, a tutte le imprese facenti parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario;
- in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, al Consorzio.

Si precisa che ai sensi dell'art. 93, comma 8 ultimo periodo, del Codice le microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese non sono tenuti a corredare l'offerta dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria in caso di aggiudicazione della gara.

H7) (nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o Geie non ancora costituiti)

a pena di esclusione DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 sottoscritta da ogni soggetto che farà parte dell'RTI, del Consorzio Ordinario o Geie, che riporti:

- a. l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, un RTI, un Consorzio Ordinario o un Geie e a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla mandataria-capogruppo, che stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto delle mandanti nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari o Geie;
- b. le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

La dichiarazione, resa preferibilmente utilizzando l'allegato **MODELLO 4**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto che comporrà il RTI, il Consorzio Ordinario o il Geie e deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità di ciascun sottoscrittore.

H8) (nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti) a pena di esclusione MANDATO COLLETTIVO speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero **l'atto costitutivo** in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.p.r. n. 445/2000 del Consorzio Ordinario o del GEIE.

H9) (nel caso di Consorzi di cui alle lett. di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 150/2016) a pena di esclusione ATTO COSTITUTIVO del Consorzio in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

H10) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del D Lgs. 50/2016. Il concorrente qualora intenda ricorrere all'avvalimento, oltre a dichiarare tale intendimento compilando l'apposita sezione del MODELLO 1, deve allegare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) il Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE) di cui al precedente n. H2) del presente Disciplinare debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- b) la dichiarazione, da rendere mediante l'utilizzo del MODELLO 5, con la quale l'impresa ausiliaria:
 - attesti, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obblighi, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesti di non incorrere nei divieti di cui all'art. 89, comma 7 del Codice;
 - dichiarare di accettare espressamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della Provincia di Napoli, riportate nel MODELLO 5 nonché di accettare tutte le altre dichiarazioni riportate nel medesimo modello.
- c) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

- d) **PASSOE dell'ausiliario.**

N.B. Si ricorda, inoltre, che la dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione indicati all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice, deve essere resa da ciascuno dei soggetti contemplati all'art. 80, comma 3, del medesimo Codice (cfr punto H3), utilizzando l'apposito MODELLO 3.

H11) RICEVUTA DI VERSAMENTO del contributo per l'importo di:

- Lotto n.1 Euro 80,00 (CIG 7252471067);
- Lotto n.2 Euro 80,00 (CIG 7253025991);

con le modalità previste sul sito www.anac.it. Per ulteriori informazioni sulle modalità di versamento del contributo si rinvia al seguente indirizzo:

<http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline>.



H12) DUE REFERENZE BANCARIE, si rammenta che nel caso di RTI, GEIE e Consorzi, le due referenze bancarie dovranno essere prodotte da ciascun componente il RTI, il GEIE o il Consorzio;

H13) Documento “PASO” uno per ogni lotto, rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso ANAC.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link AVCP (servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

H14) DUVRI, Piano di Sicurezza QPR e Nota informativa ASIA debitamente compilati e firmati dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che nel caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE, il DUVRI e la Nota Informativa devono essere sottoscritti da tutte le imprese che compongono il raggruppamento in segno di accettazione, mentre il Piano di Sicurezza- Quadro dei rischi e pericoli deve essere compilato e firmato da ciascuna impresa componente il raggruppamento e prodotta in modelli separati.

H15) Schede Tecniche, Modalità Operative, siglate in ogni pagina e debitamente firmate per accettazione dal legale rappresentante. Dovranno, inoltre, per ogni lotto essere fornite le indicazioni della marca e del tipo di automezzi messi a disposizione.

I. Contenuto della Busta “B – Offerta Economica”

I concorrenti devono presentare un'offerta economica per ciascun lotto in cui è suddiviso l'appalto cui intendono partecipare. Ciascuna offerta economica deve essere contenuta in un'apposita busta C riportante la seguente dicitura “Offerta Economica” Lotto n. _____. L'offerta economica per ciascun lotto è composta, **a pena di esclusione:**

1) da una dichiarazione, da compilare utilizzando l'allegato MODELLO 6 – Lotto n. ____ con la quale il concorrente indichi **il ribasso percentuale offerto** sul prezzo unitario del servizio di nolo a caldo relativo alla singola tipologia di automezzo (GP/MP), sia in cifre che in lettere. Il ribasso dovrà limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tale ipotesi si terrà conto solo della parte centesimale. Ove vi sia discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà l'indicazione in lettere. Il concorrente dovrà altresì indicare, utilizzando il medesimo modello, i prezzi dei singoli canoni di noleggio. L'Offerta Economica deve essere corredata dalla marca da bollo di Euro 16,00.

Nel medesimo modello, inoltre, dovrà essere indicato il costo della manodopera relativo al personale impiegato (1 autista e 2 raccoglitori) per ciascun turno di nolo a caldo.

2) da una dichiarazione, da compilare utilizzando l'allegato **MODELLO - SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA**, con la quale indichi i costi di sicurezza interni o aziendali da determinare in relazione alla propria organizzazione produttiva o al tipo di offerta formulata, **ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice**. Le offerte economiche devono essere corredate da copia del documento di identità e sottoscritte sottoscritte **a pena di esclusione**:

- a) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b) nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo dell'RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c) nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- d) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

Non saranno ammesse a gara:

- le offerte dalle quali risulti un prezzo pari o superiore al prezzo unitario a base di gara;
- le offerte incomplete, parziali e/o condizionate.

J. Modalità e Procedimento di Aggiudicazione

L'appalto viene aggiudicato con il criterio minor prezzo di cui al comma 4, lett. b) dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. ASIA si riserva di aggiudicare ogni lotto della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua a suo insindacabile giudizio.

La prima seduta pubblica e le successive avranno luogo presso la sede di ASIA Napoli S.p.A. in via Ponte dei Francesi 37/D Napoli. Le date e gli orari di ciascuna seduta pubblica saranno comunicati a mezzo pec ai concorrenti con almeno due giorni (naturali e consecutivi) prima della data fissata. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora e/o data. Ugualmente le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Nella prima seduta pubblica il seggio di gara procederà:

- a) a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara di cui al punto IV.3.4) del bando di gara, dichiarando l'esclusione i quelli pervenuti tardivamente;
- b) alla verifica dell'integrità, della regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, dichiarando l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;

- c) all'apertura dei plichi dei singoli concorrenti e alla verifica che, all'interno di ciascun plico, siano presenti almeno due plichi: "Busta A – Documentazione Amministrativa"; "Busta B – Offerta Economica – Lotto_____".

Il Seggio di Gara procede, quindi, all'apertura della Busta A Documentazione Amministrativa verificando l'esistenza e la regolarità della relativa documentazione rispetto a quanto previsto nella lex di gara.

Si rammenta che eventuali carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara. Al termine dell'esame della documentazione amministrativa il Seggio di gara, sempre in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, e alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia offerto il minor prezzo.

*** **

Al termine di tali operazioni sempre in seduta pubblica, il Seggio di gara esegue il sorteggio di uno dei metodi, tra quelli previsti dall'art. 97, comma 2 dalla lett. a) alla e), del Codice per la determinazione della soglia di anomalia. In ossequio a quanto disposto dall'art. 97, comma 3-bis, del Codice *"il calcolo di cui al comma 2 è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque"*. Resta fermo quanto disposto dall'art. 97, comma 6 ultimo periodo, del Codice secondo cui *"la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa"*.

Qualora la Stazione Appaltante, in ossequio a quanto disposto dall'art. 97, comma 6 ultimo periodo, del Codice intendesse valutare la congruità dell'offerta che appaia anormalmente bassa ovvero qualora, in presenza di più di cinque offerte, si dovesse riscontrare la sussistenza di offerte anomale si attiverà il sub procedimento di verifica di congruità in conformità a quanto disposto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016. Si precisa inoltre che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la seconda cifra decimale è pari o superiore a cinque.

In ossequio a quanto previsto dalle Linee Guida n. 3 approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, la verifica di congruità dell'offerta è demandata al Responsabile del Procedimento che, in considerazione della specificità delle competenze richieste, potrà avvalersi della struttura di supporto di cui all'art. 31, comma 9 del Codice o di una commissione ad hoc.

Al termine di tale istruttoria verrà convocata, mediante comunicazione a mezzo pec, un'ulteriore seduta pubblica nel corso della quale il Seggio di Gara procederà, in primo luogo, alle comunicazioni circa l'esito del procedimento di verifica di congruità dell'offerta. Si procederà all'esclusione delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate irregolari in quanto anormalmente basse. Il Seggio di Gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente la cui offerta sia risultata congrua.

Verifica requisiti

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del Codice, provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo graduato deve caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, i seguenti documenti:

- a) copia conforme due dichiarazioni bancarie rilasciate da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs n. 385/1993 a comprova della capacità economica e finanziaria;
- b) copia conforme del contratto nonché delle fatture attestanti l'avvenuta esecuzione, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di un contratto unico della durata di 12 mesi consecutivi avente ad oggetto, nel caso di partecipazione al lotto n. 1, il noleggio a caldo di almeno n. 2 automezzi, per la raccolta dei rifiuti, della medesima tipologia prevista per tale lotto; nel caso di partecipazione al lotto n. 2, il noleggio a caldo di almeno n. 2 automezzi, per la raccolta dei rifiuti, della medesima tipologia prevista per tale lotto. Dovrà, inoltre, essere fornita copia autentica notarile dell'estratto del Registro IVA in cui sono riportate le predette fatture.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

K. Informazioni Ulteriori

Stipula del contratto

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di

60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti. Formano parte integrante del contratto di appalto, il presente Disciplinare di Gara, le schede tecniche degli automezzi e le Modalità Operative, oltre all'offerta economica presentata in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare ai fini della stipula del contratto di appalto, i seguenti documenti:

- a) garanzia definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016, il cui importo sarà determinato in funzione del ribasso offerto in sede di gara. Tale garanzia deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata;
- b) polizza sulla RTC ed RCO di cui allo schema di contratto;
- c) in caso di **ATI (costituenda)** mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento temporaneo. L'atto costitutivo del RTI deve riportare, in termini percentuali, le parti di esecuzione dell'appalto che saranno eseguite da ciascun componente il RTI nel rispetto delle percentuali dichiarate in sede di gara;
- d) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- e) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- f) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui alla L. 136/2010 comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere devono essere presentati entro il termine richiesto nella comunicazione di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante.

Si rammenta, infine, che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs n. 50/2016 il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica, sottoscritta con firma digitale.

L. Rimborso spese di pubblicità

Ai sensi del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 recante *"Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli [articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016](#)"* l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione degli estratti del



Gara n. 385/ACU/17
Disciplinare di gara

bando di gara sulla GURI e sui quotidiani e dei successivi avvisi di aggiudicazione. Tale obbligo dovrà essere assolto entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

M. Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", ASIA Napoli dichiara che le finalità del trattamento sono le seguenti:

- i dati inseriti nei plichi e nelle buste richiesti per la partecipazione alla gara, vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare della capacità generale, tecnica ed economica dei concorrenti, richieste ai fini dell'esecuzione dell'appalto e per l'aggiudicazione; gli stessi vengono acquisiti, inoltre, in adempimento di precisi obblighi di legge e della normativa antimafia;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Napoli, 25 ottobre 2017

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Gianfranco Iodice